



**MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I.C. MARIO LODI**

Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ Tel. 0665743707 ♦ cod. fiscale 97714020589  
cod. mec. RMIC8FY006 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

[rmic8fy006@istruzione.it](mailto:rmic8fy006@istruzione.it) ♦ [rmic8fy006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fy006@pec.istruzione.it) ♦ <http://icmariolodi.edu.it>

Roma 27 luglio 2020

**CUP: C82G20000810007**

Albo on line dell'Istituto

**OGGETTO:** PON FESR 2020 Attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus.

**AVVISO RELATIVO ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI  
PERSONALE INTERNO PER L'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTI** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

**VISTA** la nota MI prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020, Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione, con la quale si comunica la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

**VISTA** la nota MI prot. n. AOODGEFID/10339 del 30/04/2020, che ha autorizzato i suddetti progetti PON/FESR per la Regione Lazio;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/10446 del 05 maggio 2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la dichiarazione del Dirigente scolastico di non avvalersi della figura del progettista per la compilazione del Capitolato tecnico e l'utilizzo di tali risorse per l'acquisto di ulteriore materiale, prot. 1932 del 21 luglio 2020;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n.24 del 21 maggio 2020 che esprime la volontà della scuola di attuare il progetto PON Smart Class e dà mandato alla Dirigenza di mettere in atto i passi necessari;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto che ha decretato in data 25 maggio 2020 di accettare e realizzare il progetto, inserendolo a pieno titolo nel PTOF 2019-2021, in Bilancio e demandando alla Dirigenza i passi necessari per attuare il Progetto (Delibera n. 38/2020);

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 17/12/2020 di approvazione del Programma Annuale 2020 (Delibera n. 30/2019);

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## C O M U N I C A

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto “**DAL BANCO ALLA NUVOLA**” – 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327 per la seguente attività:

<b>Attività</b>	<b>Progetto – Obiettivo/Azione</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compenso orario Lordo stato</b>
<b>Progettazione</b>	<b>10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327</b>	<b>0</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>Collaudo</b>	<b>10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327</b>	<b>4,5</b>	<b>€ 23,23</b>

### **PROFILO DEL COLLAUDATORE PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE**

Il personale reclutato come collaudatore dovrà essere disponibile a:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA;
- redigere i verbali relativi alla propria attività;
- consegnare al termine dell'attività i relativi verbali e il timesheet.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo il modello allegato A) debitamente sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e dall'allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta, in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la funzione di collaudatore, progetto **"Dal Banco alla nuvola"** - 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327, entro le ore **12.00 del giorno 31/07/2020**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite posta ordinaria o pec ([rmic8fy006@istruzione.it](mailto:rmic8fy006@istruzione.it); [rmic8fy006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fy006@pec.istruzione.it)).

Il candidato dovrà integrare la domanda con una dichiarazione di

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1	Avere svolto la funzione di animatore digitale	Per ogni anno 5 punti, fino ad un massimo di 5 anni	Max 25
2	Aver fatto parte di team dell'innovazione all'interno della scuola	Per ogni anno 2 punti, fino ad un massimo di 5 anni	Max 10
3	Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale nell'ambito delle tecnologie digitali	Per ogni anno 2 punti, fino ad un massimo di 5 anni	Max 10
4	Attestati relativi a corsi di formazione specifici su didattica digitale: uso delle LIM, Tablet, coding	Per ogni attestato punti 2, fino ad un massimo di 5	Max 10
5	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0,5, fino ad un massimo di 10 anni	Max 5
6	Incarichi di collaudatore per la realizzazione di progetti PON e di azioni del PNSD	Per ogni incarico punti 2, fino a 5 incarichi	Max 10
7	Docenza corsi di formazione in didattica digitale	Per ogni incarico punti 3, fino ad un massimo di 5	Max 15
8	Attestato relativo di ECDL		Max 15

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico per il collaudatore avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in max nr. 4 ore. La misura oraria del compenso è stabilita in € 23,23 lordo stato per un totale complessivo di € 104,54 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale [www.icdavarna.gov.it](http://www.icdavarna.gov.it), sezione Albo Pretorio On Line.

Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Tassani

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse*

**ALLEGATO A**

**Al Dirigente Scolastico**

dell'I.C. "MARIO LODI" di Roma

*Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Progettista o Collaudatore*

**Progetto 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327 – Dal Banco alla Nuvola**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_

recapito tel.cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di) **COLLAUDATORE**  
relativo al **Progetto 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-327 – Dal Banco alla Nuvola**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina \_\_\_\_\_ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico \_\_\_\_\_;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**Al Dirigente Scolastico**  
dell'I.C. "Via D'Avarna" di ROMA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

	<b>Funzione svolta</b>	<b>Numero e punteggio massimo attribuibile</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura del dirigente</b>
1	Avere svolto la funzione di animatore digitale	<i>Per ogni anno 5 punti, fino ad un massimo di 5 anni – Max 25</i>		
2	Aver fatto parte di team dell'innovazione all'interno della scuola	<i>Per ogni anno 2 punti, fino ad un massimo di 5 anni - Max 10</i>		
3	Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale nell'ambito delle tecnologie digitali	<i>Per ogni anno 2 punti, fino ad un massimo di 5 anni - Max 10</i>		
4	Attestati relativi a corsi di formazione specifici su didattica digitale: uso delle LIM, Tablet, coding	<i>Per ogni attestato punti 2, fino ad un massimo di 10 – Max 20</i>		
5	Anzianità di docenza	<i>Per ogni anno punti 0,5, fino ad un massimo di 10 anni – Max 5</i>		
6	Incarichi di collaudatore per la realizzazione di progetti PON e di azioni del PNSD	<i>Per ogni incarico punti 2, fino a 5 incarichi – Max 10</i>		
7	Docenza corsi di formazione in didattica digitale	<i>Per ogni incarico punti 3, fino ad un massimo di 5 – Max 15</i>		
8	Attestato relativo di ECDL	<i>Max 15</i>		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_