



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"MARIO LODI"

Circolare N. 31

Roma, 19 settembre 2023

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI  
AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA

**OGGETTO: divieto consegna materiale scolastico**

Al fine di evitare che quotidianamente il personale ATA sia costretto ad allontanarsi dal proprio posto di lavoro per soddisfare le numerose richieste di consegna di materiale agli alunni durante le ore di lezione, si comunica alle famiglie, ai docenti e a tutto il personale della scuola che non è consentito, dopo l'inizio delle lezioni, consegnare a scuola materiale scolastico dimenticato a casa dagli alunni. Si rende altresì noto che non è consentito telefonare a casa per eventuali dimenticanze di libri, quaderni, abbigliamento per l'attività motoria o altro materiale dimenticato a casa.

Casi particolari potranno essere autorizzati solo dal Dirigente Scolastico o da una sua collaboratrice (consegna di occhiali e apparecchi per i denti).

Tale norma è dettata dalle seguenti esigenze e finalità educative e organizzative:

- educare gli alunni ad abitudini di vita responsabili e mature (es. preparare lo zaino la sera o comunque non frettolosamente, ricordarsi di portare il materiale occorrente a scuola, non risolvere facilmente le proprie dimenticanze abusando della disponibilità del genitore...);
- la consegna di materiale dimenticato a casa determinerebbe la continua interruzione del regolare svolgimento delle lezioni;
- il personale ausiliario non può lasciare incustodito il reparto per svolgere tali compiti in quanto non consentirebbero agli stessi di gestire contemporaneamente la vigilanza alle classi e ai locali della scuola, che è prioritaria per ragioni di sicurezza alla distribuzione di materiale.

Si invitano, pertanto, le famiglie a collaborare con il personale addetto all'ingresso e a non insistere nel volere consegnare il materiale dimenticato a casa dagli alunni.

Cod. Mec. RMIC8FY006 ♦ Cod. Fiscale 97714020589 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ Tel 06.65743707

[rmic8fy006@istruzione.it](mailto:rmic8fy006@istruzione.it) ♦ [rmic8fy006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fy006@pec.istruzione.it) ♦ [www.icmariolodi.edu.it](http://www.icmariolodi.edu.it)

Ringraziando per la gentile collaborazione si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Avv.to Roberto Di Matteo

---

Cod. Mec. RMIC8FY006 ♦ Cod. Fiscale 97714020589 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ Tel 06.65743707

[rmic8fy006@istruzione.it](mailto:rmic8fy006@istruzione.it) ♦ [rmic8fy006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fy006@pec.istruzione.it) ♦ [www.icmariolodi.edu.it](http://www.icmariolodi.edu.it)