



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I.C. MARIO LODI



Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ Tel 0665743707 ♦ cod. fiscale 97714020589  
cod. mec. RMIC8FY006 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

[rmic8fy006@istruzione.it](mailto:rmic8fy006@istruzione.it) ♦ [rmic8fy006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fy006@pec.istruzione.it) ♦ [www.icmariolodi.edu.it](http://www.icmariolodi.edu.it)



Circolare n. 293

Roma, 10 aprile 2026

ALLE FAMIGLIE  
AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA

**Oggetto: uso del diario personale degli alunni per l'annotazione dei compiti assegnati.**

Si ricorda alle famiglie e ai docenti che l'uso del diario scolastico personale rappresenta uno strumento fondamentale per favorire l'organizzazione, l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti.

Pur rimanendo il Registro Elettronico un supporto ufficiale e costante per la comunicazione scuola-famiglia, si ribadisce l'importanza che i compiti assegnati vengano annotati quotidianamente anche sul diario, sotto la guida dei docenti e con la collaborazione delle famiglie.

Tale indicazione è in linea con quanto più volte evidenziato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, che ha ribadito come il Registro Elettronico, pur rappresentando lo strumento ufficiale di documentazione e comunicazione scuola-famiglia (ai sensi dell'art. 7, comma 31, del D.L. 95/2012), non debba sostituire gli strumenti personali degli alunni, ma affiancarli.

In particolare:

- la Nota MIM prot. n. 5274 dell'11 luglio 2024 ha raccomandato di accompagnare la pubblicazione dei compiti sul registro elettronico con la notazione sul diario personale, al fine di favorire una progressiva autonomia degli studenti nella gestione degli impegni scolastici;
- la Nota MIM prot. n. 2443 del 28 aprile 2025, hanno ulteriormente sottolineato l'importanza che l'assegnazione dei compiti avvenga durante l'attività didattica in presenza e che gli stessi vengano annotati dagli alunni sul diario, evitando inserimenti tardivi sul registro elettronico;
- la Nota MIM prot. n. 2773 del 4 aprile 2025 ha ribadito che il Registro Elettronico è uno strumento istituzionale destinato alla documentazione e alla comunicazione ufficiale, da utilizzare in modo coerente con finalità educative e nel rispetto dell'autonomia scolastica.

Si invitano pertanto:

- i docenti a continuare a dedicare attenzione alla corretta trascrizione dei compiti sul diario da parte degli alunni;

- le famiglie a controllare con regolarità il diario scolastico, sostenendo i figli nello sviluppo di buone abitudini di studio e di gestione personale degli impegni.

La collaborazione tra scuola e famiglia è essenziale per accompagnare gli studenti in un percorso di crescita responsabile e consapevole.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Roberto Di Matteo