



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“MARIO LODI”

Cod. Mec. RMIC8FY006 ♦ Cod. Fiscale 97714020589 ♦ Codice Univoco Ufficio UFDE1Y

Via G. D'Avarna, 9/11 00151 Roma ♦ Tel. 06.65743707

rmic8fy006@istruzione.it ♦ rmic8fy006@pec.istruzione.it ♦ www.icmariolodi.edu.it

Circolare n. 362

Roma, 26 agosto 2026

Alle famiglie degli alunni
Al personale Docente
Scuola Infanzia e Primaria
Al personale ATA

OGGETTO: Delega per il ritiro degli alunni scuola Infanzia e Primaria a.s. 2026/2027

Si informano i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni di tutte le sezioni della scuola dell'Infanzia e delle classi di scuola Primaria che per delegare al ritiro dei minori dovranno compilare il modulo A, allegato alla presente.

Si fa presente che, ai sensi della normativa vigente, non può essere delegata persona minore di anni 18 e al ritiro la persona delegata dovrà presentare in visione un documento di identità valido. In mancanza di delega per il ritiro degli alunni, permanendo gli obblighi di vigilanza a carico dell'istituzione scolastica, i docenti e i collaboratori scolastici dovranno consegnare gli alunni solo ai genitori.

I moduli, con allegate le copie del documento di identità dei delegati al ritiro degli alunni e dei genitori/ esercenti responsabilità genitoriale deleganti, dovranno essere inviati, **entro il giorno venerdì 11 settembre 2026 ore 12:00**, al seguente indirizzo email: rmic8fy006@istruzione.it indicando nell'oggetto: **#DELEGARIO2627 COGNOMENOMECLASSESEZ (esempio: #DELEGARIO2627 MARIOROSSIA)**. Si precisa che anche per gli alunni già frequentanti è necessario produrre la modulistica ex novo.

Non saranno accettati moduli inviati incompleti e/o non firmati o mancanti delle fotocopie dei documenti, né moduli diversi da quello allegato alla presente. Non sarà possibile consegnare gli stessi ai docenti di classe né ai collaboratori scolastici del plesso.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Roberto Di Matteo

MODULO A

***Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Mario Lodi"***

Oggetto: Delega per il ritiro degli alunni da scuola per l'intero anno scolastico 2026/2027

Il/La sottoscritto/_____ (genitore 1)

e il/la sottoscritto/a _____ (genitore 2)

genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____

il _____ frequentante la Scuola ☐ Infanzia ☐ Primaria

Rio De Janeiro classe / sezione _____ consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori e
non potendo provvedere personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a

DELEGANO

Il/La signor/ra _____ c. identità n. _____

Il/La signor/ra _____ c. identità n. _____

Il/La signor/ra _____ c. identità n. _____

Il/La signor/ra _____ c. identità n. _____

Il/La signor/ra _____ c. identità n. _____

a provvedere alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'atto dell'uscita dalla scuola.

DELEGANO INOLTRE

gli insegnanti di classe, qualora il minore usufruisse dei servizi aggiuntivi extrascolastici promossi dalla scuola, a consegnare alla fine dell'orario scolastico il/la proprio/a figlio/a al personale della società che gestisce il servizio di pre e post scuola, dell' ASD "Antares Volley Roma", dell'associazione "Pop N' Roll" e dell'associazione "Sette Note Romane" per la partecipazione ai corsi per i quali risulta iscritto/a e frequentante.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni

DICHIARANO

- di essere consapevoli che al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18;
- di essere a conoscenza degli orari di attività della scuola e di impegnarsi al massimo rispetto degli stessi dandone comunicazione alle persone da loro delegate;
- di essere a conoscenza che il personale della scuola, all'atto della consegna dell'alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- di sollevare l'Istituto Comprensivo "Mario Lodi" da qualsiasi responsabilità circa qualsivoglia evento che possa accadere dopo l'affidamento all'uscita della scuola.

La presente delega, che va inviata all'Ufficio di segreteria al seguente indirizzo di posta elettronica: rmic8fyoo6@istruzione.it, deve essere corredata dalle fotocopie dei documenti di identità del/dei delegante/i e del/dei delegato/i. Essa ha validità per l'intero anno scolastico e fino a revoca o rettifica della stessa da parte dei/del/della sottoscritti/o/a.

In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, alla presente deve essere anche allegata la relativa documentazione.

Roma, li _____

FIRMA DEI GENITORI*

***NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FORMULATA E SOTTOSCRITTA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE:**

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega.

Roma, li _____

FIRMA DEL GENITORE
